

INSTITUTO FEDERAL

Paraíba

Campus Guarabira

INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA

CAMPUS GUARABIRA

CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO COMERCIAL

AFONSO MENESES LIRA

RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

**GUARABIRA-PB
2025**

AFONSO MENESES LIRA

RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Relatório de Estágio apresentado à Coordenação de Estágio do Instituto Federal da Paraíba, Campus Guarabira, como requisito parcial para conclusão do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial.

**GUARABIRA-PB
2025**

FICHA CATALOGRÁFICA ELABORADA PELA BIBLIOTECA DO IFPB - GUARABIRA

L768r Lira, Afonso Meneses
Relatório de estágio supervisionado / Afonso Meneses Lira.- Guarabira,
2025.
33f.; il.; color.

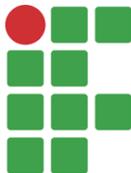
Trabalho de Conclusão de Curso (Tecnólogo em Gestão Comercial). –
Instituto Federal da Paraíba, Campus Guarabira, 2025.

"Orientação: Prof. Dr. Eufrasio Vieira dos Anjos júnior."

Referências.

1. Administração Financeira. 2. Fluxo de Caixa. 3. Contas a Receber. 4.
Gestão de Cobrança. 5. Relatório de estágio. I. Título.

CDU 658.15(0.067)



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
Campus Guarabira
Rua Prof. Carlos Leonardo Arcoverde, S/N, Km 02, Pb-057, CEP 58200-000, Guarabira (PB)
CNPJ: 10.783.898/0011-47 - Telefone: (83) 98195-6465

DECLARAÇÃO DE AVALIAÇÃO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO

Na condição de orientador(a) do(a) aluno(a) **AFONSO MENESES LIRA** - matrícula 202213800015. Declaro para os fins que se fizerem necessários que avaliei o relatório de estágio intitulado **RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO**, protocolado para avaliação final. Desta forma, o relatório foi aprovado e definiu-se a seguinte nota: 100.

Guarabira (PB), 21 de março de 2025

Documento assinado digitalmente
gov.br EUFRASIO VIEIRA DOS ANJOS JUNIOR
Data: 21/03/2025 10:33:43-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Eufrásio Vieira dos Anjos Júnior - 1915963
Nome do(a) professor(a) orientador(a)
Matrícula SIAPE

AFONSO MENESES LIRA

RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Relatório de Estágio apresentado à Coordenação de Estágio do Instituto Federal da Paraíba, Campus Guarabira, como requisito parcial para conclusão do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial.

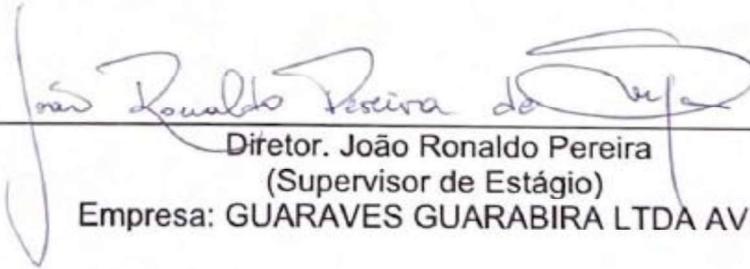
Aprovado em 21/03/2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br EUFRASIO VIEIRA DOS ANJOS JUNIOR
Data: 25/03/2025 16:18:46-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Prof. Dr. Eufrasio Vieira dos Anjos júnior
(Orientador do Estágio - IFPB)

Documento assinado digitalmente
gov.br MARUSA HITALY DA SILVA CUNHA
Data: 31/03/2025 21:40:40-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Prof^a. Me. Marusa Hitaly da Silva Cunha.
(Coordenadora de Estágio - IFPB)



Diretor. João Ronaldo Pereira
(Supervisor de Estágio)
Empresa: GUARAVES GUARABIRA LTDA AVES

RONALDO SOUZA
DIRETOR, GESTÃO E INOVAÇÃO
GUARAVES

DEDICATÓRIA

A esta conquista que é a realização de um grande sonho, dedico de coração a minha família, que sempre foi o alicerce da minha vida.

Ao meu pai, Abel, e minha mãe, Edna, que com seus exemplos de luta e dedicação me mostraram a importância da perseverança, da coragem e do amor incondicional. Vocês foram os primeiros a acreditar em mim e sempre estiveram ao meu lado, incentivando-me a nunca desistir, mesmo quando os desafios pareciam insuperáveis.

À minha esposa, Idayanne Mikaelly, e à minha filha, Alicia Mariah, que são as luzes que iluminam meu caminho. Idayanne, o seu amor, paciência e apoio foram essenciais para que eu pudesse seguir em frente e conquistar esse marco. Alicia, você é a minha fonte de motivação diária, e ver seu sorriso me fortaleceu para superar todas as dificuldades.

Aos meus irmãos, que sempre me deram força e carinho, mostrando que, mesmo nos momentos de dificuldade, a união da família é a base para qualquer conquista.

Esse momento é o reflexo de todo o apoio que recebi de vocês e é, sem dúvida, uma realização conjunta. Agradeço a cada um de vocês por me ajudarem a chegar até aqui, especialmente considerando que essa foi minha primeira formação superior aos 35 anos. Sem a confiança e o amor de todos, esse sonho não teria sido possível.

Com gratidão e amor, dedico esta vitória a vocês.

AGRADECIMENTOS

É com um profundo sentimento de gratidão que expresso meus sinceros agradecimentos a todos que, direta ou indiretamente, contribuíram para que essa jornada se tornasse possível. Cada pessoa que fez parte deste momento único tem um espaço especial no meu coração.

Primeiramente, quero agradecer à minha família, que foi o pilar mais firme durante toda a minha trajetória. Ao meu pai, Abel, e à minha mãe, Edna, por me ensinarem com seus exemplos diários o valor do trabalho, da paciência e da perseverança. O apoio incondicional de vocês foi a base de tudo. Cada palavra de incentivo, cada gesto de carinho, cada sacrifício que fizeram ao longo dos anos foi um impulso que me motivou a continuar, mesmo nos momentos mais difíceis. O amor de vocês foi a força propulsora que me manteve firme no caminho.

À minha amada esposa, Idayanne Mikaelly, e à minha adorada filha, Alicia Mariah, as duas estrelas que iluminam a minha vida. Idayanne, sua paciência, seu amor e sua compreensão foram fundamentais em todos os momentos, especialmente quando o caminho parecia incerto. Alicia, você é a minha razão de continuar buscando ser a melhor versão de mim mesmo, sempre com um sorriso que aquece meu coração. Esse momento é também de vocês, pois sem o carinho de ambos, nada teria a mesma intensidade.

Aos meus irmãos, que sempre estiveram ao meu lado, não só como família, mas como verdadeiros amigos, oferecendo apoio, compreensão e bons conselhos. O amor entre nós é imensurável, e é nele que encontro forças para seguir em frente.

Quero também agradecer à equipe da Guaraves, onde tive a honra de realizar meu estágio, pela confiança e aprendizado proporcionados. A convivência e as experiências adquiridas durante esse período foram essenciais para o meu crescimento profissional. Aos meus orientadores, professor Eufrásio Vieira dos Anjos Junior e ao diretor João Ronaldo Pereira, pela paciência, pelo incentivo e pelas valiosas orientações que me guiaram em cada etapa do processo.

A todos os professores e colegas que passaram por essa caminhada, e aos meus amigos que, com palavras de encorajamento e gestos de amizade, me ajudaram a manter a motivação nos momentos de desafios. Vocês foram vitais para que eu pudesse concluir esta etapa com confiança.

Finalmente, agradeço a Deus, pela força, pela paciência e pela sabedoria que Ele me concedeu. Sem a Sua luz, nada disso teria sido possível.

Este é apenas o começo de uma jornada, e sou eternamente grato a todos vocês por fazerem parte dela. Cada um de vocês tem um lugar de honra em minha história, e a minha gratidão por cada gesto, cada palavra, cada momento vivido juntos é imensurável.

Com todo o meu amor e gratidão, agradeço a todos vocês.

"O sonho é a semente da vitória, e a coragem é a raiz que nos sustenta."

Afonso Meneses Lira

RESUMO

O estágio realizado no setor de contas a receber da Guaraves proporcionou uma experiência prática fundamental para o desenvolvimento acadêmico e profissional na área de administração financeira. Durante o estágio, de 1º de abril a 14 de junho de 2024, foram desenvolvidas atividades como supervisão de fluxos de caixa, análise de indicadores de desempenho financeiro, administração de recebimentos, supervisão da equipe e o relacionamento com entidades financeiras. O estágio permitiu consolidar conceitos teóricos, como a análise de crédito e a gestão de cobrança, além de fornecer uma visão prática sobre a aplicação de ferramentas financeiras e o uso de tecnologias. A experiência também contribuiu para o aprimoramento das habilidades de comunicação e negociação, essenciais para o bom desempenho na gestão de contas a receber. O estágio, portanto, proporcionou uma base sólida para a futura carreira no campo da administração financeira.

Palavras-chave: Administração financeira; Contas a receber; Fluxo de caixa; Análise de crédito; Gestão de cobrança; Indicadores financeiros; Tecnologias financeiras.

ABSTRACT

The internship in the accounts receivable sector at Guaraves provided a fundamental practical experience for academic and professional development in the field of financial management. During the internship, from April 1 to June 14, 2024, activities such as cash flow supervision, financial performance indicators analysis, receivables management, team supervision, and relationship management with financial entities were carried out. The internship allowed the consolidation of theoretical concepts, such as credit analysis and collection management, in addition to providing a practical view of the application of financial tools and the use of technologies. The experience also contributed to the improvement of communication and negotiation skills, which are essential for good performance in accounts receivable management. Therefore, the internship provided a solid foundation for a future career in financial management.

Keywords: Financial management; Accounts receivable; Cash flow; Credit analysis; Collection management; Financial indicators; Financial technologies.

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 Empresa Guaraves Matriz.....	20
Figura 2 Shopping cidade Luz.....	20
Figura 3 Centro empresarial Clotildes Coutinho.....	21
Figura 4 Recepção do centro corporativo Bom Todo.....	21
Figura 5 Escritório administrativo centro corporativo Bom Todo.....	22
Figura 6 Organograma da empresa Guaraves.....	22
Figura 7 Cenários de quadro de funcionário da Guaraves.....	24
Figura 8 Incubatório Sertãozinho Paraíba – PB.....	24
Figura 9 Fábrica de Ração Guarabira Paraíba – PB.....	25
Figura 10 Novo parque industrial de Ração Guarabira Paraíba – PB.....	26
Figura 11 Aviário de integração na Paraíba – PB.....	26
Figura 12 Aviário de integração na Paraíba – PB.....	277
Figura 13 Abatedouro industrial em Guarabira Paraíba – PB.....	27
Figura 14 Aviário de aves de postura comercial, Camaratuba Paraíba – PB.....	28
Figura 15 Granja de aves de postura comercial, Camaratuba Paraíba – PB.....	28
Figura 16 Rede de loja Super Atacado BOM TODO Paraíba – PB.....	29
Figura 17 Frota de veículo de logística BOM TODO, Guarabira, Paraíba – PB.....	29
Figura 18 marcas da empresa Guaraves.....	30

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	14
2	OBJETIVOS	16
	2.1 OBJETIVO GERAL.....	16
	2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	16
3	RELATO DE ESTÁGIO	17
	3.1 IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA	18
	3.1.1 Local do estágio e aspectos físicos da empresa.....	18
	3.1.2 Organograma da empresa Guaraves	22
	3.1.3 Dados referentes ao estágio.....	23
	3.1.4 Perfil da empresa	23
	3.2 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....	31
	3.2.1 Supervisão e Coordenação das Atividades Financeiras	31
	3.2.2 Análise de Controles e Movimentos	31
	3.2.3 Supervisão do Fluxo de Caixa	31
	3.2.4 Controle dos Recebimentos e Indicadores de Desempenho.....	32
	3.2.5 Supervisionamento das Entregas e Cumprimento de Processos.....	32
	3.2.6 Relacionamento com Entidades Financeiras.....	32
	3.2.7 Administração de Arquivos e Mecanismos de Recebimento.	33
	3.2.8 Participação em Reuniões.....	33
	3.2.9 Supervisionar os descontos concedidos a clientes conforme estabelecido em contratos	33
	3.2.10 Supervisão Caixas e caixinha administrados pelas filiais e seus relatórios	34
	3.2.11 supervisionar a equipe e suas entregas	34
4	CONCLUSÃO	35
	REFERÊNCIAS	37

1 INTRODUÇÃO

O gerenciamento de contas a receber é um componente crucial da administração financeira e é fundamental para a sobrevivência e a eficácia operacional de uma empresa. Este aspecto da gestão financeira envolve administrar as dívidas que uma empresa deve aos seus clientes, o que tem um impacto direto no fluxo de caixa e na liquidez da empresa. "A gestão eficiente das contas a receber não apenas melhora o fluxo de caixa, mas também contribui para a minimização dos riscos financeiros associados ao crédito concedido aos clientes", afirmam Horngren, Sundem e Stratton (2006). Este conceito enfatiza a necessidade de uma abordagem estratégica e metódica para administrar contas a receber, que vai além do simples controle das faturas pendentes.

A função de receber contas é ainda mais importante nos negócios modernos, onde a eficiência e a competitividade são essenciais para o sucesso. Como afirmado por Bridgham e Ehrhardt (2013), "a gestão das contas a receber envolve não apenas a administração das dívidas dos clientes, mas também a formulação de políticas de crédito e a avaliação da solvência dos clientes, aspectos que impactam diretamente a capacidade de uma empresa de operar e crescer". Portanto, para garantir que a empresa não apenas recupere os valores devidos, mas também mantenha um relacionamento positivo com seus clientes e reduza os riscos de inadimplência, é necessário desenvolver e implementar políticas de crédito eficazes.

As atividades que são essenciais para o sucesso desta função foram observadas e executadas durante o estágio de contas a receber. Essas tarefas incluem supervisão das atividades financeiras relacionadas a contas a receber, fluxo de caixa e gestão de fluxo de valores, com o objetivo de melhorar os procedimentos e as entregas do setor, fornecendo treinamento e desenvolvimento ao pessoal, garantindo que as transações financeiras sejam registradas corretamente e cumprindo a legislação e as regras vigentes em relação às instituições financeiras. A criação de um ambiente financeiro estável e eficiente é essencial para a saúde financeira da empresa.

Além das práticas cotidianas, o estágio também proporcionou uma compreensão aprofundada dos desafios enfrentados pelos profissionais da área. A complexidade do gerenciamento de contas a receber inclui a necessidade de lidar com diferentes perfis de clientes, a adaptação às mudanças nas condições

econômicas e a implementação de estratégias de cobrança que equilibram a firmeza com a manutenção de boas relações comerciais. A gestão de crédito, por exemplo, envolve a análise contínua da capacidade de pagamento dos clientes e a adaptação das políticas de crédito às mudanças nas circunstâncias financeiras deles. Essa abordagem estratégica é vital para minimizar o risco de inadimplência e garantir que as contas a receber sejam efetivamente convertidas em fluxo de caixa.

O valor total que uma empresa tem a receber de seus clientes por produtos vendidos ou serviços prestados a crédito é chamado de conta a receber. A gestão eficaz desse ativo tem um impacto direto no fluxo de caixa, na capacidade de investir em novas oportunidades e na manutenção de boas relações com os clientes. A forma como uma empresa gerencia as contas que recebe pode determinar sua capacidade de operar de forma contínua e eficiente, bem como sua capacidade de enfrentar problemas financeiros e econômicos.

Contas a receber são mais do que apenas uma parte dos ativos circulantes de uma empresa. Eles representam as quantias que os clientes devem por bens ou serviços adquiridos com crédito. Elas são um importante indicador da capacidade de geração de fluxo de caixa e da saúde financeira. A eficiência com que esse ativo é administrado afeta a liquidez imediata da organização, bem como sua capacidade de planejar e investir em projetos futuros. Portanto, a administração de contas a receber emerge como um componente estratégico importante que pode definir a sustentabilidade e a vantagem competitiva de uma empresa.

O estágio ofereceu uma visão prática das teorias e métodos discutidos na literatura acadêmica. Isso permite que as habilidades e o conhecimento adquiridos ao longo da formação acadêmica sejam aplicados no mundo real. A experiência prática ajuda a entender a teoria e fornece informações importantes sobre a dinâmica do gerenciamento de contas. Este relatório descreve o que foi feito, o que foi aprendido e como o estágio melhorou as práticas de contas a receber na empresa. Ele enfatiza a importância desse componente na estratégia financeira da empresa.

2 OBJETIVOS

2.1 Objetivo geral

Aprimorar e desenvolver habilidades práticas em gestão de contas a receber, como análises de controle de recebimentos, análises de indicadores de desempenho financeiro, supervisão de entregas financeiras, análise de controles e movimentos financeiros, supervisão de caixas de loja e caixinhas de filial, coordenação e supervisão de atividades financeiras sob responsabilidade com o objetivo de aumentar a eficiência fina alinhando as atividades diárias e às melhores práticas, metas financeiras da empresa, reconciliando contas, monitorando pendências e desenvolvendo planos de cobrança.

2.2 Objetivos específicos

Descrever a estrutura e as características físicas da empresa onde o estágio foi realizado;

Apresentar o desenvolvimento o relato das atividades que foram desenvolvidas e executadas pelo estagiário Afonso Meneses Lira durante o período estágio supervisionado na empresa em questão;

Destacar de forma crítica os pontos positivos e negativos observados durante o estágio;

Descrever a importância do estágio para a formação acadêmica do estagiário.

3 RELATO DE ESTÁGIO

O local onde o estágio foi realizado foi Guaraves, um negócio de porte [pequeno, médio ou grande], localizado no bairro Areia Branca da cidade Guarabira, na Rua Otacílio Lira Cabral, 100. Em vez de uma estrutura tradicional com departamentos separados em diferentes áreas, a estrutura física da empresa é composta por uma unidade administrativa moderna que promove uma abordagem colaborativa e dinâmica, integrando todos os setores em uma única sala. O escritório de finanças onde o estagiário trabalhou está equipado com computadores portáteis mais recentes, sistemas Protheus, software de gestão financeira e outros recursos.

A organização adota um modelo espaço aberto, e essa iniciativa, que visa promover a integração e a sinergia entre as equipes, cria um ambiente para a troca de ideias, colaboração eficiente e fortalecimento da equipe. O espaço é exemplo de um design inventivo que elimina as barreiras físicas que separam os vários setores. Isso permite que as pessoas continuem se comunicando e trabalhando juntas. As equipes de finanças, marketing, RH, compras, TI, custos, cadastro e cobrança, tesouraria, ativos biológicos, comercial e outros departamentos estão próximas umas das outras, o que permite a comunicação rápida e a colaboração entre departamentos. A empresa visa melhorar a comunicação interna, agilizar processos e criar um ambiente que incentive a comunicação mais assertiva centralizando as atividades em um ambiente aberto.

A presença física entre os funcionários ajuda na coordenação de projetos e fortalece as relações interpessoais, o que resulta em um ambiente de trabalho mais colaborativo e unido. Afonso Meneses Lira participou de várias atividades relacionadas à gestão de contas a receber durante o estágio, incluindo supervisão e coordenação das atividades financeiras, análise de controles e movimentos, supervisão do fluxo de caixa, controle de recebimentos e indicadores de desempenho, supervisão de entregas e cumprimento de processos, relacionamento com entidades financeiras, administração de arquivos e outros recursos relacionados à gestão. Os pontos positivos e negativos incluíram: a colaboração com a equipe financeira foi extremamente benéfica porque permitiu ao estagiário aprender muito e trabalhar bem juntos nas atividades diárias.

Além de fornecer uma compreensão mais profunda dos procedimentos de controle e supervisão financeira, o estágio permitiu o aprimoramento das habilidades

práticas em análise financeira e gestão de contas. No início, o volume de trabalho aumentou significativamente, o que aumentou a carga e a necessidade de gestão eficaz do tempo para concluir todas as tarefas com qualidade. Alguns processos financeiros eram complicados e levavam mais tempo para serem entendidos e executados corretamente, o que pode ter causado problemas e requerido ajuda adicional no início. Existem momentos em que a comunicação entre os departamentos é difícil. Isso afeta a fluidez das operações financeiras e a resolução de problemas pendentes.

3.1 Identificação da empresa

3.1.1 Local do estágio e aspectos físicos da empresa

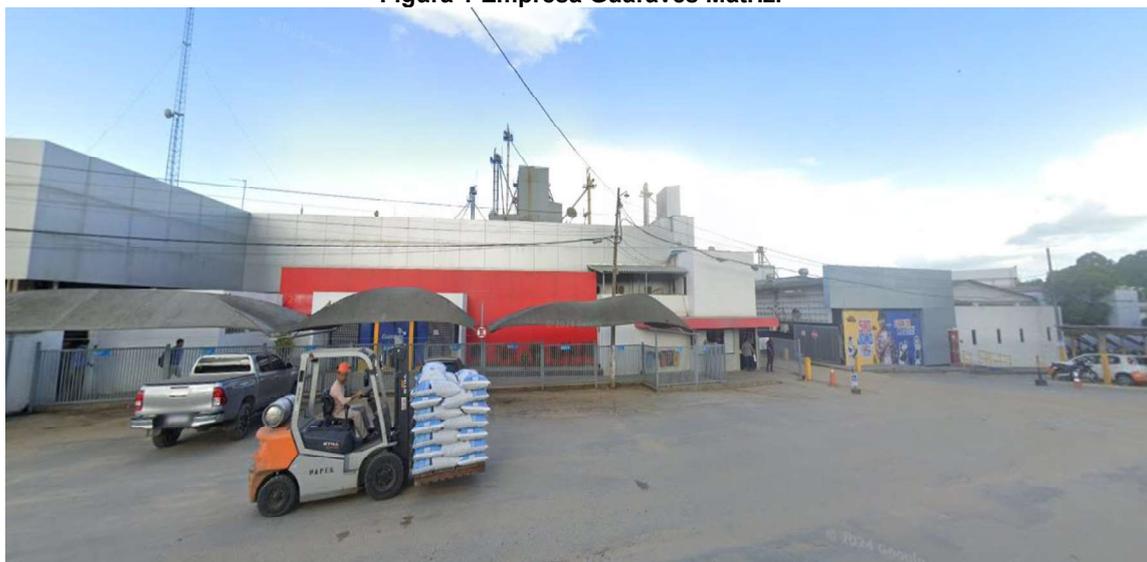
A empresa Guaraves Guarabira LTD Aves, tem como CNPJ: 12.727.145/0001-78 do tipo Matriz, tem como inscrição Estadual PB 16.046.601-6, sua data de aberto foi no dia 17 de maio de 1988, está localizada no Logradouro Rodovia PB 075, SN com o complemento KM 02 no bairro Areia Branca na cidade de Guarabira no estado da Paraíba, CEP 58200-000, tem como seguintes filiais ativas Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0004-10 Natal – RN, Guaraves – 12.727.145/0005-00 Natal RN, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0024-64 Natal RN, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0029-79 Natal RN, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145-001-92 Recife PE, Guaraves 12.727.145/0010-69 João Pessoa PB, Guaraves – 12.727.145/001-40 João Pessoa PB, Super Atacado Bom Todo – 12.727.145/0026-26 João Pessoa PB, super Atacado Bom Todo – Ruy Carneiro – 12.727.145/0027-07 João Pessoa PB, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0031-93 Juazeiro do Norte CE, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0017-35 Mossoró RN, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0018-16 Campina Grande PB, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0028-98 Campina Grande PB, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0025-45 Patos PB, Guaraves – 12.727.145/0006-82 Guarabira PB, GDA Guarabira Importadora e Distribuição de Alimentos – 12.727.145/0019-05 Guarabira PB, Super Atacado Bom Todo – 12.727.145/0020-30 Guarabira PB, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0022-00 Guarabira PB, Shopping Cidade Luz – 12.727.145/0023-83, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0033-55 Guarabira PB, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0013-01 mamanguape

PB, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0032-74 Mamanguape PB, Guaraves – 12.727.145/0008-44 Uruçuí PI, Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0016-54 Uruçuí PI e Guaraves Guarabira Aves LTDA – 12.727.145/0030-02 Sousa PB, no total de 25 filiais distribuídas nas principais cidades na região Nordeste brasileiro, seus contatos são, telefone (083) 3434-4000, E-mail: guaraves@guaraves.com.br e Homepage: <https://www.guaraves.com.br/> .

Sua Atividade econômica principal, conforme a Receita Federal, é 01.55-5-01 Criação de frangos para corte, entre as suas atividades Secundária, conforme a Receita Federal são, 68.22-6-00 Gestão e administração da própria imobiliária, 49.30-2-01 Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, municipal, 52.11-7-99 Depósito de mercadoria para terceiros, exceto armazéns gerais e guarda-móveis, 47.22-9-01 Comércio varejista de carnes – açougues, 56.20-1-01 Fornecimento de alimentos preparados preponderantemente para empresas, 47.89-0-99 Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente, 10.13-9-01 Fabricação de produtos de carne, 10.13-9-02 Preparação de subprodutos do abate, 46.39-7-02 comércio atacadista de produtos alimentícios em geral, com atividade de fracionamento e acondicionamento associada, 46.92-3-00 Comércio atacadista de mercadoria em geral, com predominância de insumos agropecuários, 46.39-7-01 Comércio atacadista de produtos alimentícios em geral, 46.34-6-02 Comércio atacadista de aves abatidas e derivados, 46.34-6-03 Comercio atacadista de pescados e frutos do mar, 46.23-1-09 Comércio atacadista de alimentos para animais, 03.22-1-01 Criação de peixes em água doces, 10.66-0-00 Fabricação de alimentos para animais, 10.12-1-01 Abate de aves, 46.33-8-02 Comércio atacadista de aves vivas e ovos, 01.55-5-05 produção de ovos, 01.55-5-02 Produção de pintos de um dia, 03.22-1-02 Criação de camarões em água doces.

A empresa Guaraves tem como sócios e administradores, Ivanildo Coutinho de Sousa - Sócio – administrador, Arnoud Clementino de Sousa Neto - Sócio – administrador, Brunelly Costa Coutinho de Sousa Fernandes - Sócio, Fabio Coutinho de Sousa - Sócio – administrador, Felipe Coutinho de Sousa - Sócio – administrador, Harrison Costa Coutinho de Souza - Sócio, Josiberto Coutinho de Souza - Sócio – administrador, Josiberto Coutinho de Souza Filho - Sócio – administrador, Thiago Coutinho de Sousa - Sócio – administrador, Veronildo Coutinho de Sousa - Sócio – administrador. Fonte: (<https://cnpj.biz/12727145000178>)

Figura 1 Empresa Guaraves Matriz.



Fonte: <https://www.google.com/streetview>, 2024.

A Sede do escritório administrativo fica localizado no endereço Shopping cidade Luz, na rua Otacílio Lira Cabral, 100 no bairro Areia Branca da cidade Guarabira na Paraíba, no edifício Centro empresarial Clotildes Coutinho no departamento Centro corporativo BOM TODO.

Figura 2 Shopping cidade Luz.



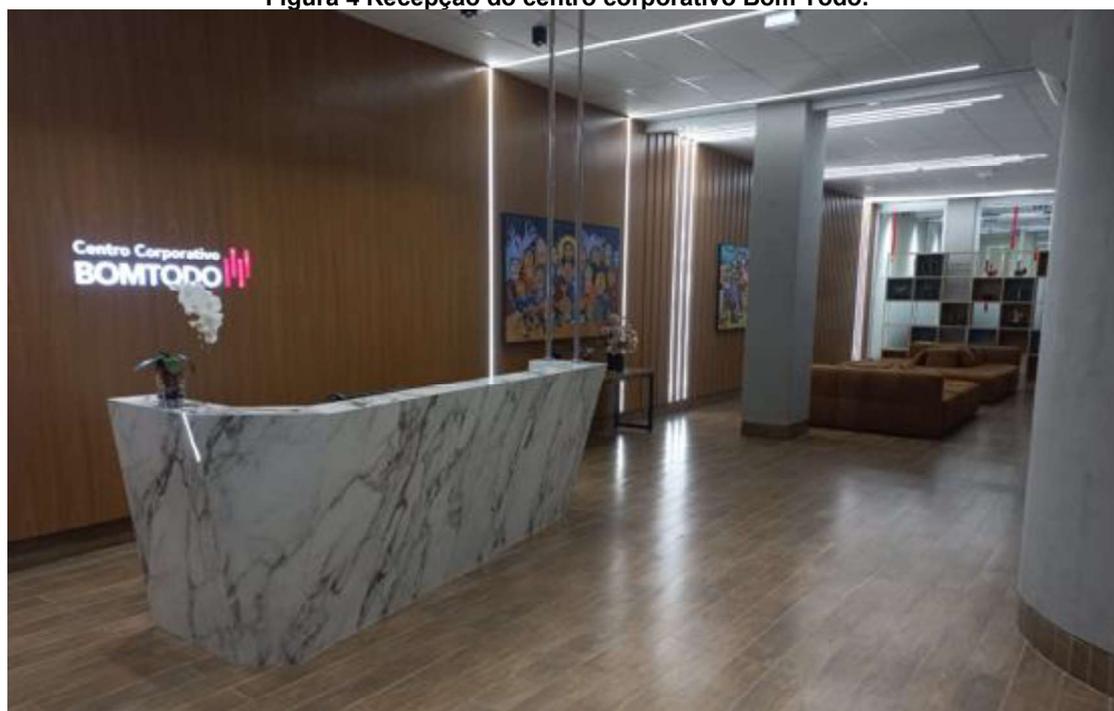
Fonte: acervo do autor, 2024.

Figura 3 Centro empresarial Clotildes Coutinho.



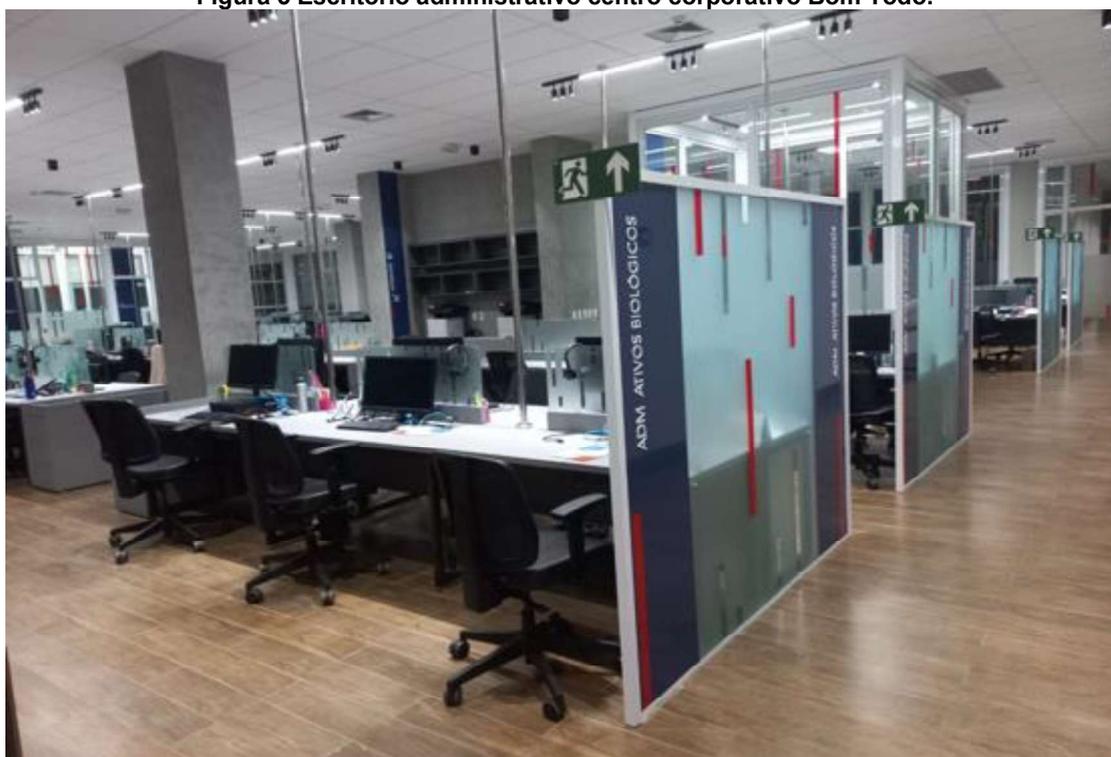
Fonte: acervo do autor, 2024.

Figura 4 Recepção do centro corporativo Bom Todo.



Fonte: acervo do autor, 2024.

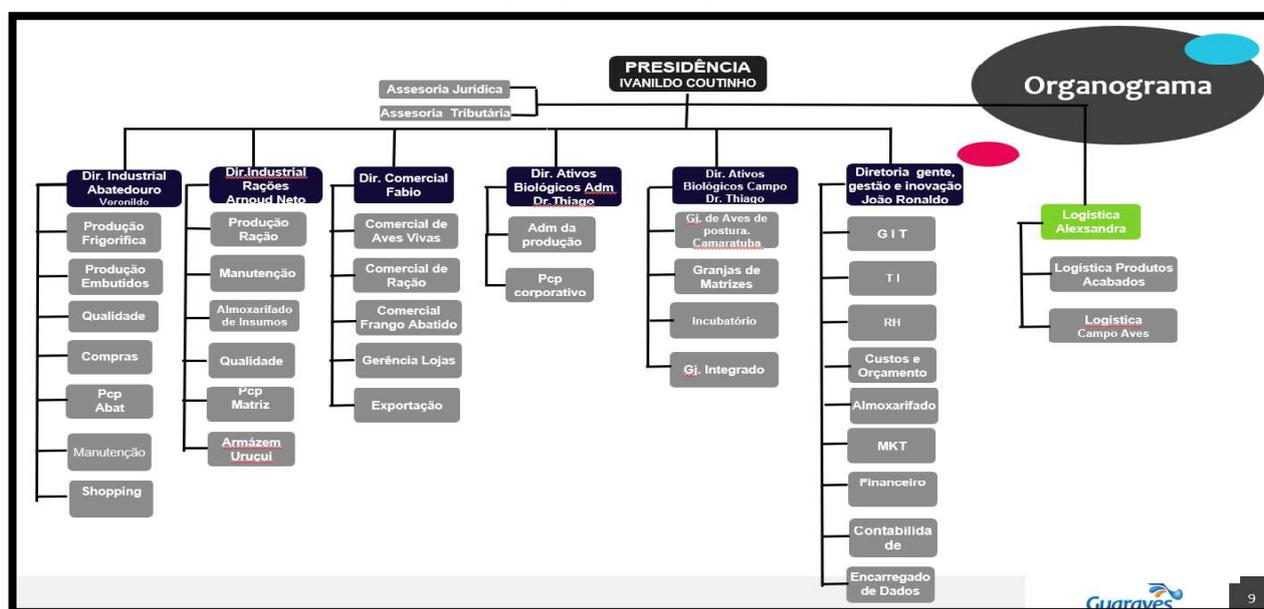
Figura 5 Escritório administrativo centro corporativo Bom Todo.



Fonte: acervo do autor, 2024.

3.1.2 Organograma da empresa Guaraves

Figura 6 Organograma da empresa Guaraves.



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2023.

3.1.3 Dados referentes ao estágio

A data inicial das minhas atividades desenvolvidas no estágio foi 01 de abril de 2024, sendo finalizada no dia 14 de junho de 2024. Com carga horaria de 06 horas diário, 30 horas semanais e o total de 300 horas de estágio. Com início das 07:30 horas às 13:30 horas da tarde de segunda feira a sexta feira.

O estágio foi realizado no setor administrativo Financeiro do Contas a receber com a supervisão do diretor João Ronaldo Pereira e a orientação do professor Eufrasio Vieira dos Anjos Junior.

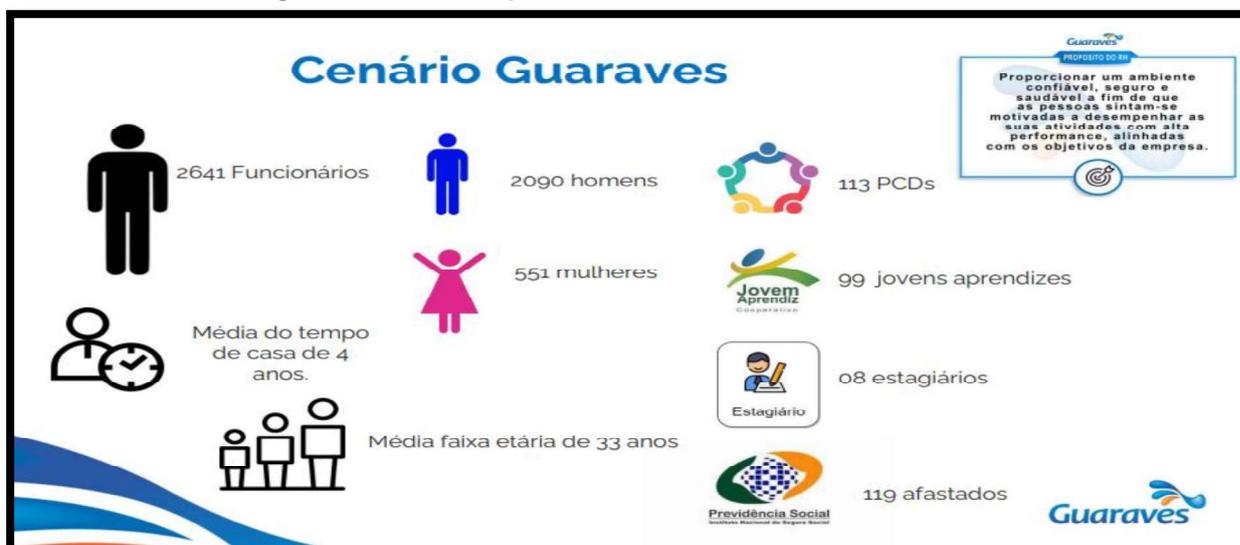
3.1.4 Perfil da empresa

Ivanildo Coutinho trabalhou muito para criar a Guaraves em 1977, junto com sua esposa Vera Lucia e irmão Josiberto Coutinho, que ousou construir uma empresa de avicultura. Um galinheiro improvisado no quintal da casa dos seus pais, Clotilde Coutinho e Arnaud Clementino, abrigou inicialmente 300 pintos. A granja Santiago tinha instalações simples: uma casa de farinha e um galpão desativado; não havia eletricidade nem água encanada; a luz do candeeiro iluminava o galpão e a água era transportada em lombo de jumentos, como era comum naquela época em áreas rurais do interior do nordeste. Além desses desafios, também havia a falta de suporte técnico, pois a avicultura de corte não era muito popular na Paraíba na época e era muito difícil obter financiamento para promover a atividade.

Ivanildo Coutinho transformou a Guaraves em uma referência no agronegócio nordestino com sua visão empreendedora e compromisso com o mercado. A Guaraves se tornou conhecida por sua qualidade, respeito ao meio ambiente e aos clientes por meio de sua trajetória, promovendo ovos comerciais e oferecendo uma ampla variedade de produtos com marcas de qualidade, tornando-se uma das principais marcas de alimentos do nordeste brasileiro. Todas as etapas do processo de produção de aves são contempladas na produção verticalizada.

A Guaraves emprega aproximadamente 3.000 funcionários diretos e é uma organização que prioriza o desenvolvimento pessoal e profissional. Também é uma organização comprometida com processos produtivos sustentáveis e focada em contribuir para o desenvolvimento econômico das áreas onde atua.

Figura 7 Cenários de quadro de funcionário da Guaraves



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2024.

O incubatório de ovos férteis foi inaugurado em Sertãozinho, na Paraíba - PB, em 1992. Atualmente, o local produz 4 milhões de pintinhos por mês com resultados técnicos reconhecidos a nível nacional.

Figura 8 Incubatório Sertãozinho Paraíba – PB.

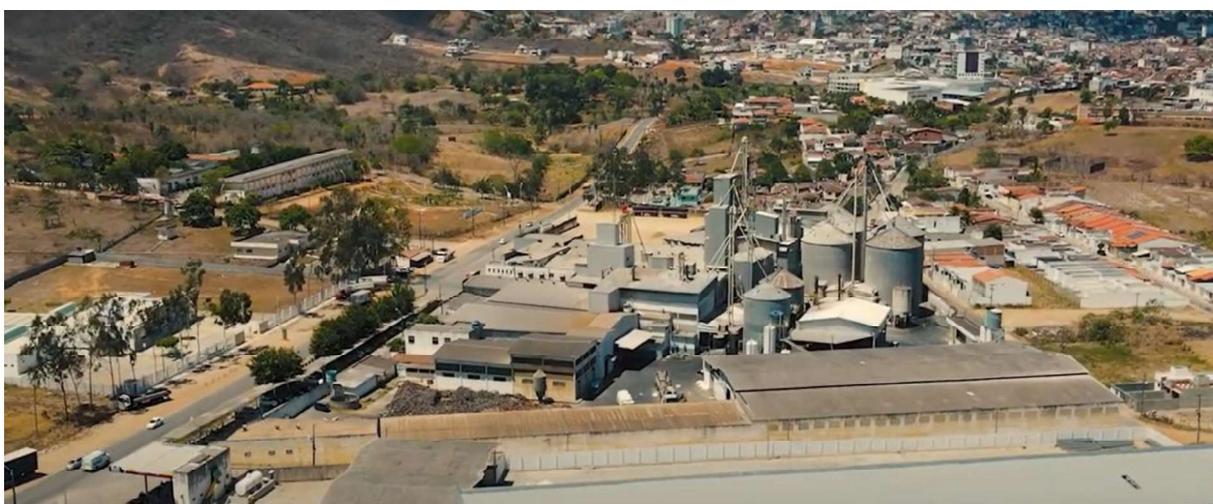


Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2023.

A granja de matrizes foi construída em Sertãozinho, na Paraíba - PB, em 1994. Em 2004, Ivanildo Coutinho e outros dois sócios fundaram a G3 agroavícula, uma empresa que produz ovos férteis na cidade de Riacho das Almas, em Pernambuco, PE. Em 2009, a Guaraves foi fundada na cidade de Uruçuí, no Piauí - PI, com os mais modernos aviários para matrizes com capacidade de produção de 5 milhões de ovos férteis por mês, como resultado do avanço e crescimento do mercado.

A primeira fábrica de ração foi inaugurada na cidade de Guarabira, no estado Paraibano, PB, em 1984. Inicialmente, produziu ração para aves de cortes e aves matrizes. A Guaraves começou a produzir rações para peixes, camarões e equinos em 2003 e agora se consolida fornecendo rações para peixes, camarões e equinos sob as marcas Aquavita, Nutrigen e Equivita. A produção é enviada para todo o Nordeste por meio de uma rede de representantes e equipes técnicas que garantem atendimento diferenciado e produtos com padrão Guaraves aos criadores de peixes, camarões e cavalos.

Figura 9 Fábrica de Ração Guarabira Paraíba – PB.



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2023.

Um armazém de grãos foi construído pela Guaraves na cidade de Uruçuí, no Piauí – PI, em 2010. No ano seguinte, a fábrica de rações de aves Matrizes foi instalada para fornecer rações às granjas da cidade. Em Guarabira, na Paraíba, PB, um novo parque industrial foi inaugurado em 2020. O empreendimento visa aumentar a capacidade produtiva de rações em mais de 2000%, permitindo a conquista de novos mercados e a expansão da empresa nos próximos 20 anos. O parque industrial possui cinco linhas de produção de rações, uma fábrica de premix e uma unidade industrial de beneficiamento e armazenagem de grãos com capacidade de 50 mil toneladas.

Figura 10 Novo parque industrial de Ração Guarabira Paraíba – PB



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2023.

A primeira granja foi construída no sítio Boqueirão em Guarabira, no estado Paraibano – PB, em 1978. O local abrigava 2.000 mil aves. Assim, o sistema de integração avícola começou na Paraíba em 1990 e no Rio Grande do Norte em 1995. Hoje, esses dois estados são o local onde os aviários estão instalados em uma rede de parceiros integrados para criação de aves de corte da Guaraves, usando tecnologia de ponta que garante conforto para as aves e potencializa os resultados técnicos da indústria.

Figura 11 Aviário de integração na Paraíba – PB



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2023.

Figura 12 Aviário de integração na Paraíba – PB



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2023.

A Guaraves começou a operar um abatedouro industrial de aves na cidade de Parnamirim, no estado do Rio Grande do Norte, RN, no ano de 2000. Esse abatedouro abate diariamente 14.000 mil aves. Com um grande avanço no mercado, a Guaraves abriu suas portas em 2008 com um novo abatedouro industrial em Guarabira, na Paraíba, PB. Este abatedouro tem capacidade de abater 150.000 mil aves por dia, e passa por um rigoroso controle de qualidade em todas as linhas de produção, que é inspecionado pelo ministério da agricultura. Isso permite que a Guaraves seja competitiva no mercado nacional e internacional.

Figura 13 Abatedouro industrial em Guarabira Paraíba – PB



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2023.

A fábrica de embutidos Bom Todo foi fundada em um empreendimento industrial em Guarabira em 2013. Frango Bom Todo foi exportado pela primeira vez

em 2017. Hoje, mais de doze países na Ásia, África e América Central compram produtos da marca Frango Brasil. A GDA Guaraves Distribuidora de Alimentos foi fundada com essa mesma visão de futuro. Ampliou o compromisso da empresa de atender o mercado do Nordeste oferecendo uma variedade de produtos alimentícios. Em 2019, as granjas de aves de postura em Camaratuba, na Paraíba - PB, estão em plena expansão. Eles têm a capacidade de produzir 1 milhão de ovos comerciais diariamente, oferecendo ao mercado mais uma opção de qualidade da marca Bom Todo.

Figura 14 Granja de aves de postura comercial, Camaratuba Paraíba – PB



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2023.

Figura 15 Aviário de aves de postura comercial, Camaratuba Paraíba – PB



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2023.

A rede consolidada de lojas Super Atacado Bom Todo começou a se expandir em 2005, oferecendo produtos diretos da fábrica e serviços de alimentos. A Guaraves

encontrou um meio de se conectar diretamente com seus clientes finais. As lojas da rede Super Atacado Bom Todo estão localizadas em várias cidades importantes do Nordeste. No estado da Paraíba temos 1 loja em Guarabira, 1 Loja em Mamanguape, 1 Loja em Patos, 1 Loja em Souza, 2 loja em Campina Grande, 4 loja em João Pessoa, no estado de Pernambuco 1 loja no Ceasa Recife, no estado do Rio grande do norte, 2 loja no Ceasa de Natal, 1 loja em Mossoró e no estado do Ceará, 1 loja no Juazeiro do Norte.

Figura 14 Rede de loja Super Atacado BOM TODO Paraíba – PB



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2023.

Conta com uma equipe de vendas experiente e uma ampla logística com frota própria, garantindo segurança no transporte e agilidade na entrega ao comercializar e distribuir sua produção em Guaraves.

Figura 15 Frota de veículo de logística BOM TODO, Guarabira, Paraíba – PB



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2023.

Os produtos produzidos na Guaraves também são vendidos na internet por meio de seu moderno e-commerce e tele vendas. Isso permite o acesso aos produtos de forma segura e direta.

Figura 16 marcas da empresa Guaraves



Fonte: acervo da empresa Guaraves, 2024.

A empresa prioriza o desenvolvimento de pessoas com respeito às parcerias e aos clientes no centro do negócio. Tanto a inovação e a qualidade de seus produtos, pois a Guaraves acredita que todas as transformações pelas quais passou e as que estão por vir dependem das pessoas, o objetivo é criar um ambiente de trabalho seguro e inspirador, onde todos se sintam motivados a crescer com a empresa. A Guaraves, uma empresa paraibana genuinamente nordestina, se orgulha de sua história enquanto avança no crescimento do agronegócio de nossa região, segundo o site oficial da Guaraves¹, a empresa carrega os seguintes elementos:

- 1) A Guaraves tem como Missão: Satisfazer expectativa do mercado, oferecendo produtos alimentícios e serviços de qualidade, gestão ética sustentável.
- 2) A Guaraves tem como Visão: Consolidar, até 2027, a Guaraves como uma empresa de alimentos, moderna, inovadora e sustentável, que tenha na força de seus colaboradores o seu diferencial
- 3) A Guaraves tem como Valores: Com ética construímos relações confiáveis trabalhando com responsabilidade socioambiental e compromisso com a qualidade do que produzimos e comercializamos.

¹ <https://www.guaraves.com.br/>

3.2 Atividades desenvolvidas

Eu trabalhei como estágio no setor de contas a receber da Guaraves de 1 de abril de 2024 a 14 de junho de 2024. O estágio ofereceu a oportunidade de aplicar as informações teóricas em um ambiente de trabalho, desenvolver novas habilidades e entender como as atividades financeiras funcionam na prática. Este relatório descreve as atividades que fiz, as habilidades que aprendi e as contribuições que fiz durante o estágio, com base nas minhas principais atribuições.

3.2.1 Supervisão e Coordenação das Atividades Financeiras

As atividades financeiras sob minha supervisão, organização e supervisão eram minhas principais responsabilidades. Esta tarefa incluiu uma série de tarefas importantes para garantir que as operações financeiras da empresa fossem executadas com eficiência e precisão. Na atividade de supervisão de atividades, monitorava as operações diárias do setor de contas a receber para garantir que todas as tarefas fossem realizadas de acordo com os procedimentos. Coordenei a equipe responsável pelo setor, assegurando que as atividades fossem executadas de maneira eficiente e conforme os padrões da empresa.

3.2.2 Análise de Controles e Movimentos

A análise dos controles e movimentos também foi uma tarefa crucial; isso garante registros, baixas e sanitização do sistema. Isso orienta o gestor sobre as necessidades de capital da empresa.

3.2.3 Supervisão do Fluxo de Caixa

A supervisão do fluxo de caixa é uma função importante na gestão financeira de uma empresa. Diariamente, o Monitoramento Diário de Controle de Entradas e Saídas monitorava as entradas de caixa para garantir que o fluxo de caixa fosse consistente com o planejamento financeiro da empresa, usando relatórios de baixas e extratos bancários, fornecendo uma visão clara da liquidez da empresa e auxiliando na tomada de decisões financeiras.

3.2.4 Controle dos Recebimentos e Indicadores de Desempenho

A análise dos indicadores de desempenho financeiro e a supervisão e controle dos recebimentos foram responsabilidades importantes. Controle sobre as receitas na gestão de contas a receber, ela monitorava o processo de pagamento para garantir que todas as receitas fossem registradas e reconciliadas corretamente.

No que diz respeito à cobrança e negociação, há um setor responsável por essa demanda. No entanto, com o objetivo de reduzir a inadimplência, o setor de contas a receber continuou trabalhando em conjunto com o setor para cobrar valores pendentes e negociar prazos de pagamento com os clientes. Para a análise de indicadores de desempenho financeiro, monitorava e analisava indicadores de desempenho financeiro, como taxas de inadimplência e prazos médios de recebimento, fornecendo informações sobre melhorias no setor.

3.2.5 Supervisionamento das Entregas e Cumprimento de Processos

Outra responsabilidade importante foi a supervisão das entregas do setor de contas a receber e a garantia do cumprimento dos processos estabelecidos no controle de prazos, que monitorava a entrega de tarefas e relatórios do setor para garantir que todas as atividades fossem concluídas dentro dos prazos. Ao cumprir as normas, ele garantiu que todas as operações fossem realizadas de acordo com as regras e regulamentos da empresa.

3.2.6 Relacionamento com Entidades Financeiras

O sucesso das operações financeiras depende de bons relacionamentos com gerentes de bancos e outras instituições financeiras. Esses relacionamentos facilitam a resolução de problemas, aceleram os processos e fortalecem as relações da empresa com essas instituições. Mantive contato regular com gerentes de bancos e outras entidades financeiras em consultas e negociações para resolver questões relacionadas a controles financeiros e transações financeiras.

3.2.7 Administração de Arquivos e Mecanismos de Recebimento.

A administração de arquivos e a avaliação dos métodos de recebimento disponíveis foram tarefas cruciais. Organizei os arquivos do setor de contas a receber para garantir que fossem organizados de acordo com as normas contábeis e facilmente acessíveis para consultas futuras. Na análise de mecanismo, examinei os sistemas de recebimento dos bancos, avaliando sua eficiência e sugerindo melhorias.

3.2.8 Participação em Reuniões.

A participação em reuniões foi uma parte importante do estágio. Familiarizei-me com a agenda da reunião para entender os tópicos a serem discutidos e as metas da reunião. Também estudei os documentos e relatórios que serão discutidos na reunião, como balanços financeiros, relatórios de desempenho, previsões orçamentárias e outros documentos relevantes. Também anotei perguntas, preocupações e pontos de discussão com base nos materiais que revisei. Compartilhar informações e se comunicar com outros participantes da reunião sobre as atualizações e informações financeiras importantes; discutir estratégias e soluções para melhorar os processos do setor do processo decisório da gerência e da diretoria

3.2.9 Supervisionar os descontos concedidos a clientes conforme estabelecido em contratos

É uma função importante para garantir que a política de descontos da empresa seja aplicada regularmente e de acordo com os termos acordados. Estude e entenda os contratos dos clientes para encontrar os termos e condições relacionados aos descontos; isso inclui verificar a porcentagem de desconto, as condições de elegibilidade e os prazos aplicáveis; mantenha-se atualizado sobre quaisquer alterações ou aditamentos nos contratos que possam afetar os descontos concedidos; e garantir que os descontos sejam aplicados corretamente aos títulos e transações de acordo com os termos ajudar os clientes a entender os descontos e os termos do contrato, trabalhando com a equipe de vendas e outros departamentos para garantir que todos os descontos sejam aplicados de acordo com o contrato e que qualquer ajuste necessário seja bem comunicado entre os setores da empresa.

3.2.10 Supervisão Caixas e caixinha administrados pelas filiais e seus relatórios

Examinando os caixas e caixinhas de todas as lojas para garantir que os valores fossem precisos e conforme os procedimentos. para garantir o fluxo de dinheiro e as regras de gestão de valores nas lojas e na empresa. Garantir que todos os documentos relacionados ao recebimento, como notas fiscais e comprovantes de pagamento, estejam corretos e completos para garantir uma operação fluida; analisar os relatórios para identificar tendências, padrões e possíveis áreas de melhoria ou problemas a serem resolvidos; e verificar e garantir que os procedimentos de recebimento e relatórios estejam em conformidade com as políticas da empresa e regulamentos legais.

Colaborar em estreita colaboração com os gerentes de lojas para resolver quaisquer problemas relacionados ao recebimento e relatórios, fornecer orientação e treinamento sobre procedimentos financeiros e propor e implementar melhorias nos processos de recebimento e relatórios para aumentar a eficiência e reduzir os erros.

3.2.11 supervisionar a equipe e suas entregas

É uma responsabilidade que requer uma combinação de liderança, gerenciamento e acompanhamento para garantir que os objetivos sejam alcançados de maneira eficaz e eficiente, a fim de garantir que os processos sejam mantidos e que as entregas internas não sejam atrasadas.

4 CONCLUSÃO

O estágio em contas a receber foi uma experiência enriquecedora e abrangente. Isso é essencial para o desenvolvimento acadêmico e profissional. A análise de crédito, os planos de cobrança e o monitoramento de pagamentos eram algumas das tarefas que eu pude ver e participar durante o estágio. Essas experiências ajudaram a consolidar os conceitos teóricos que foram aprendidos na graduação. Eles também deram uma visão prática das dificuldades e complexidades dessa função importante na administração financeira.

Durante o curso, aprendi muito sobre o valor da análise de crédito para reduzir os riscos financeiros. Para estabelecer políticas de crédito que protejam a empresa de possíveis inadimplências, é necessário avaliar cuidadosamente a capacidade de pagamento dos clientes. A aplicação prática da análise de crédito tornou-se fundamental para estabelecer limites de crédito adequados e condições de pagamento que equilibrassem o risco com a necessidade de manter uma relação comercial saudável. Este passo demonstrou como uma abordagem estratégica e informada pode ter um impacto significativo na saúde financeira da empresa.

O sucesso da administração de contas a receber também depende da gestão de cobranças. Durante o estágio, trabalhei com métodos de cobrança que visavam recuperar valores devidos e manter os relacionamentos com os clientes. As habilidades de comunicação e negociação foram essenciais para lidar com situações de inadimplência e desenvolver estratégias de cobrança respeitadas e eficazes. A experiência prática demonstrou que melhorar a taxa de recuperação de crédito e otimizar o fluxo de caixa da empresa são possíveis ao aplicar métodos de cobrança de forma estratégica e adaptativa.

A utilização de ferramentas e tecnologias para o gerenciamento de contas a receber foi outro tema importante discutido durante esse período. A experiência com software de gestão financeira e sistemas ERP melhorou a compreensão de como esses recursos podem automatizar tarefas, produzir relatórios precisos e aumentar a eficiência operacional. A tomada de decisões financeiras informadas e o acompanhamento de contas a receber dependeram da utilização dessas tecnologias.

Além dos aspectos técnicos e operacionais, o estágio também forneceu uma perspectiva crítica sobre as dificuldades que os profissionais da área enfrentam. A implementação de estratégias flexíveis e a busca de soluções alternativas abordaram

os problemas encontrados, como a recusa dos clientes em cumprir suas obrigações financeiras. Isso ensinou que uma abordagem equilibrada e criativa é necessária para resolver problemas e se ajustar às mudanças nas condições econômicas e nas necessidades dos clientes.

O estágio me ajudou muito a crescer profissional e acadêmica. Ao aplicar as informações teóricas em um ambiente de trabalho real, adquiri uma melhor compreensão das dinâmicas da gestão de contas e me preparou para lidar com problemas semelhantes no futuro. A participação em processos importantes de gestão financeira e o contato com profissionais qualificados ajudaram a aprimorar minhas habilidades e a compreender a importância do bom gerenciamento de contas para a estabilidade e o crescimento financeiro de uma empresa.

Nesse sentido, o estágio foi uma etapa importante em minha formação porque me deu uma visão abrangente e prática da gestão de contas. A experiência e o conhecimento que adquirirão serão úteis para minha futura carreira em administração financeira, pois me darão uma base sólida para enfrentar os obstáculos e aproveitar as oportunidades no campo da administração financeira. O estágio não apenas reforçou a importância da teoria, mas também enfatizou as práticas que podem ajudar a construir uma carreira bem-sucedida e melhorar a saúde financeira das organizações.

REFERÊNCIAS

BRIGHAM, Eugene F.; EHRHARDT, Michael C. **Administração Financeira: Teoria e Prática**. 14. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2013.

DRUCKER, P. F. **The Effective Executive: The Definitive Guide to Getting the Right Things Done**. New York: HarperCollins, 2006.

GITMAN, L. J. **Principles of Managerial Finance**. Boston: Pearson, 2015.

HORNGREN, Charles T.; SUNDEM, Gary L.; STRATTON, William O. **Contabilidade Gerencial**. 13. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2006.

HORSLEY, J. **Financial Management: Theory and Practice**. Hoboken: Wiley, 2014.

KAPLAN, R. S.; NORTON, D. P. **The Balanced Scorecard: Translating Strategy into Action**. Boston: Harvard Business Review Press, 1997.

LAMBERT, David M.; BURDETT, J. F. **Operations Management: A Supply Chain Approach**. New York: McGraw-Hill, 2001.