



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS GUARABIRA  
CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO COMERCIAL**

**PEDRO LAHÉRCIO DE SOUZA TARGINO**

**RELATORIO DE ESTAGIO SUPERVISIONADO: EXPERIENCIAS  
ADMINISTRATIVAS NO SUPERMERCADO**

**GUARABIRA/PB  
2022**

PEDRO LAHÉRCIO DE SOUZA TARGINO

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO.**

**RELATORIO DE ESTAGIO SUPERVISIONADO: EXPERIENCIAS  
ADMINISTRATIVAS NO SUPERMERCADO**

Relatório de Estágio apresentado à Coordenação de Estágio do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, Campus Guarabira, como requisito parcial para conclusão do Curso Técnico de Gestão Comercial.

Orientação: Prof. José Augusto Lopez Viana.

**GUARABIRA- PB**

**2022**

FICHA CATALOGRÁFICA ELABORADA PELA BIBLIOTECA DO IFPB - GUARABIRA

T185r      Targino, Pedro Lahércio de Souza  
Relatório de estagio supervisionado: experiências administrativas no supermercado / Pedro Lahércio de Souza Targino.- Guarabira, 2022.  
24 f.; color.

Trabalho de Conclusão de Curso (Tecnólogo em Gestão Comercial) – Instituto Federal da Paraíba, Campus Guarabira, 2022.

"Orientação: Prof. Me. José Augusto Lopez Viana."

Referências.

1. Administração de empresa. 2. Compra e venda. 3. Sistema Hr Tech. 4. Pesquisa de mercado. 5. Supermercado. I. Título.

CDU 658



## DECLARAÇÃO 25/2023 - CSTGC/DDE/DG/GB/REITORIA/IFPB

Em 24 de março de 2023

### DECLARAÇÃO DE APROVAÇÃO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO

Na condição de orientador(a) do(a) aluno(a) Pedro Lahércio de Souza Targino (201923800036) no Curso Superior Tecnólogo em Gestão Comercial do Instituto Federal da Paraíba - Campus Guarabira. Declaro para os fins que foram cumpridas por ele todas as atividades e carga horária previstas para o Estágio Obrigatório para conclusão do curso, tendo o aluno apresentado a versão final do relatório de estágio intitulado RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO: EXPERIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS EM UM SUPERMERCADO, protocolado para versão final. Desta forma, o relatório foi aprovado em 02 de dezembro de 2022 e definiu-se a seguinte nota: 86.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Jose Augusto Lopes Viana, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em
- 24/03/2023 15:58:06. **Rodolfo de Medeiros Araujo, PROF ENS BAS TEC**

Este documento foi emitido pelo SUAP em 24/03/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar->

Código 408228  
Verificad a18984b1  
Código de \_



**NOSSA MISSÃO:** Ofertar a educação profissional, tecnológica e humanística em todos os seus níveis e modalidades por meio do Ensino, da Pesquisa e da Extensão, na perspectiva de contribuir na formação de cidadãos para atuarem no mundo do trabalho e na construção de uma sociedade inclusiva, justa, sustentável e democrática.

**VALORES E PRINCÍPIOS:** Ética, Desenvolvimento Humano, Inovação, Qualidade e Excelência, Transparência, Respeito, Compromisso Social e Ambiental.

## AGRADECIMENTOS

Primeiramente agradeço a Deus, pela oportunidade de me ingressar nesse curso onde pude adquirir conhecimento na área, além de fazer novas amizades.

Agradeço aos meus pais por terem me apoiado durante esse período de aprendizagem.

Aos professores do instituto que me auxiliaram na minha formação.

E ao meu orientador Prof. José Augusto Lopes Viana por aceitar o meu pedido de me orientar a concluir esta etapa que irá definir minha conclusão nessa formação acadêmica.

## RESUMO

O objetivo desse relatório é apresentar informações sobre as atividades aprendidas durante a realização do estágio que foi realizado no Coutinho Comércio de alimentos Ltda, entres os dias 21 de junho e 03 de outubro de 2022, tendo carga de 20 horas semanais. Além disso, também apresentar a importância do estagio na vida do estudante, a descrição da empresa e descrever as funções e o passo a passo das atividades aprendidas no setor fiscal administrativo do supermercado. Ao todo foram 9 atividades aprendidas, dentre as quais consistem em conferir e aplicar as notas fiscais nos produtos que estão no sistema HR tech soluções para a boa circulação das mercadorias, demais funções e para o funcionamento da empresa, cujo o sistema é bastante importante para o funcionamento do supermercado.

**Palavras-Chave:** Sistema Hr tech. Mercadorias. Cadastro.

**ABSTRACT**

*The purpose of this report is to present information about the activities learned during the internship that was carried out at Coutinho Comercio de Alimentos Ltda, between June 21st and October 3rd, 2022, with a weekly load of 20 hours. In addition, also present the importance of the internship in the student's life, the description of the company and describe the functions and the step by step of the activities learned in the administrative fiscal sector of the supermarket. In all, 9 activities were learned, including checking and applying invoices to products that are in the HR tech system, solutions for the good circulation of goods, other functions and for the operation of the company, whose system is very important for the functioning of the supermarket.*

**Keywords:** RH tech system. Goods. Register.

## LISTA DE FIGURAS

<b>Figura 1</b> – Vista da fachada do Supermercado Nossa Terra.....	13
<b>Figura 2</b> – Tela inicial do Sistema HR Tech.....	15
<b>Figura 3</b> – Tela de cadastramento de produtos.....	17
<b>Figura 4</b> – Tela de pedido de devolução de compra.....	19

## **LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS**

**HR TEC** – Recursos Humanos tecnologia

## SUMÁRIO

<b>1 INTRODUÇÃO .....</b>	<b>11</b>
<b>2 OBJETIVOS .....</b>	<b>12</b>
<b>2.1 Objetivo Geral.....</b>	<b>12</b>
<b>2.2 Objetivos específicos.....</b>	<b>12</b>
<b>3 IDENTIFICAÇÃO DO CAMPO DE ESTÁGIO .....</b>	<b>13</b>
<b>3.1 Dados referentes ao estágio.....</b>	<b>14</b>
<b>4 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS .....</b>	<b>15</b>
<b>4.1 Compra de mercadorias.....</b>	<b>16</b>
<b>4.2 Cadastramento de produtos .....</b>	<b>17</b>
<b>4.3 Recebimento de mercadoria.....</b>	<b>18</b>
<b>4.4 Lançamento de nota fiscal.....</b>	<b>19</b>
<b>4.5 Nota de devolução do sistema .....</b>	<b>19</b>
<b>4.6 Emissão de nota fiscal.....</b>	<b>20</b>
<b>4.7 Controle de estoque.....</b>	<b>21</b>
<b>4.8 Pesquisa de mercado.....</b>	<b>21</b>
<b>4.9 Formação de preços .....</b>	<b>22</b>
<b>5 CONCLUSÃO.....</b>	<b>23</b>
<b>REFERÊNCIAS .....</b>	<b>24</b>

## 1 INTRODUÇÃO

O estágio é um momento importante na vida do estudante acadêmico que está prestes a entrar no mercado de trabalho, que atualmente se encontra cada vez mais competitivo. Por isso se torna importante este momento para o estudante testar seu conhecimento, além de também conhecer a rotina e a estrutura do mercado de trabalho pessoalmente.

Nesse período, seu aprendizado é testado de acordo com que foi estudado no instituto, além de adquirir novos conhecimentos que serão acrescentados para a sua vida profissional. “O processo de aprendizagem do conhecimento nunca está acabado e pode enriquecer-se com qualquer experiência” (DELORS, 1998, p. 92).

Com isso, o estágio se mostra um grande passo para a formação do aluno no mundo organizacional, entendendo como funciona o mercado de trabalho e desenvolvendo atividades com ajuda de profissionais.

Assim, este relatório em destaque irá apresentar as experiências ocorridas entre os dias 21 de junho e 03 de outubro de 2022, tendo carga de 20 horas semanais. As atividades foram realizadas no Supermercado Nossa Terra (Coutinho Comercio de Alimentos LTDA). “Comércio varejista do ramo alimentício localizado na Praça Presidente João Pessoa, 14, no centro da cidade de Pilões” (DIÁRIO CIDADE, 2022).

O estabelecimento oferece no estágio o treinamento técnico no setor fiscal e administrativo, com o uso do sistema HR Tec. Soluções, possibilitando a prática de conhecimento comercial, além de atividades relacionadas ao curso de gestão comercial.

## **2 OBJETIVOS**

Este relatório de estágio foi desenvolvido com os objetivos relacionados a seguir.

### **2.1 Objetivo Geral**

Apresentar as atividades desenvolvidas no estágio com o propósito de aplicar o aprendizado adquirido no curso de gestão comercial na vida profissional.

### **2.2 Objetivos específicos**

- Descrever a estrutura da empresa onde o estágio foi realizado;
- Apresentar as atividades que foram desenvolvidas durante o estágio;
- Destacar os pontos positivos e negativos durante o estágio.

### 3 IDENTIFICAÇÃO DO CAMPO DE ESTÁGIO

A empresa Supermercado Nossa Terra, que tem como razão social Coutinho Comercio de alimentos Ltda, localiza-se no endereço da Praça Presidente João Pessoa, N° 14 no Bairro Centro de Pilões – PB. Tem como atividade principal o comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns, e atividade secundaria de comércio varejista de laticínios e frios. Foi fundada em 19/09/2017, ela funciona de segunda-feira a sexta-feira, das 7:00h às 19:00h, aos sábados das 7:30h às 19:00h e aos domingos das 7:00h às 12:00h (DIÁRIO CIDADE, 2022).

Figura 1 – Vista da fachada do Supermercado Nossa Terra



Fonte: Acervo do autor (2022).

A empresa possui dois andares, sendo o andar térreo onde se localiza três caixas do supermercado, as prateleiras com as mercadorias, e o açougue.

O primeiro andar possui três áreas de estoque e o segundo possui dois escritórios administrativos, sendo um focado na parte fiscal e de compra de mercadorias, onde também se recebem os fornecedores para decidirem quais compras devem ser realizadas, e outro focado na parte financeira da empresa. As instalações contam também com um andar abaixo do solo que contém outro estoque e um banheiro.

A empresa possui dezessete funcionários, dos quais três trabalham na área do açougue, um gerente, um subgerente, três no caixa, dois no setor fiscal, Dois no setor financeiro, três na entrega, e dois no estoque da empresa. A empresa possui o sócio-administrador Odilio da Silva Coutinho Neto e a sócia Gessyka Regina Coutinho da Silva.

Sua Missão é entender as necessidades dos clientes, oferecendo o melhor atendimento, produtos de qualidade, diversidade e preços acessíveis. Prezando sempre pela higiene, bem estar e um ambiente agradável para a toda família.

Sua Visão é garantir a satisfação dos clientes para se tornar uma empresa de referência no ramo supermercadista na região. Sendo uma equipe competente, preparada e comprometida com o desenvolvimento da empresa. Ser reconhecida e escolhida como melhor opção na hora de ir às compras.

E seus Valores são a honestidade, comprometimento, organização, disciplina, reconhecimento, qualidade e confiança.

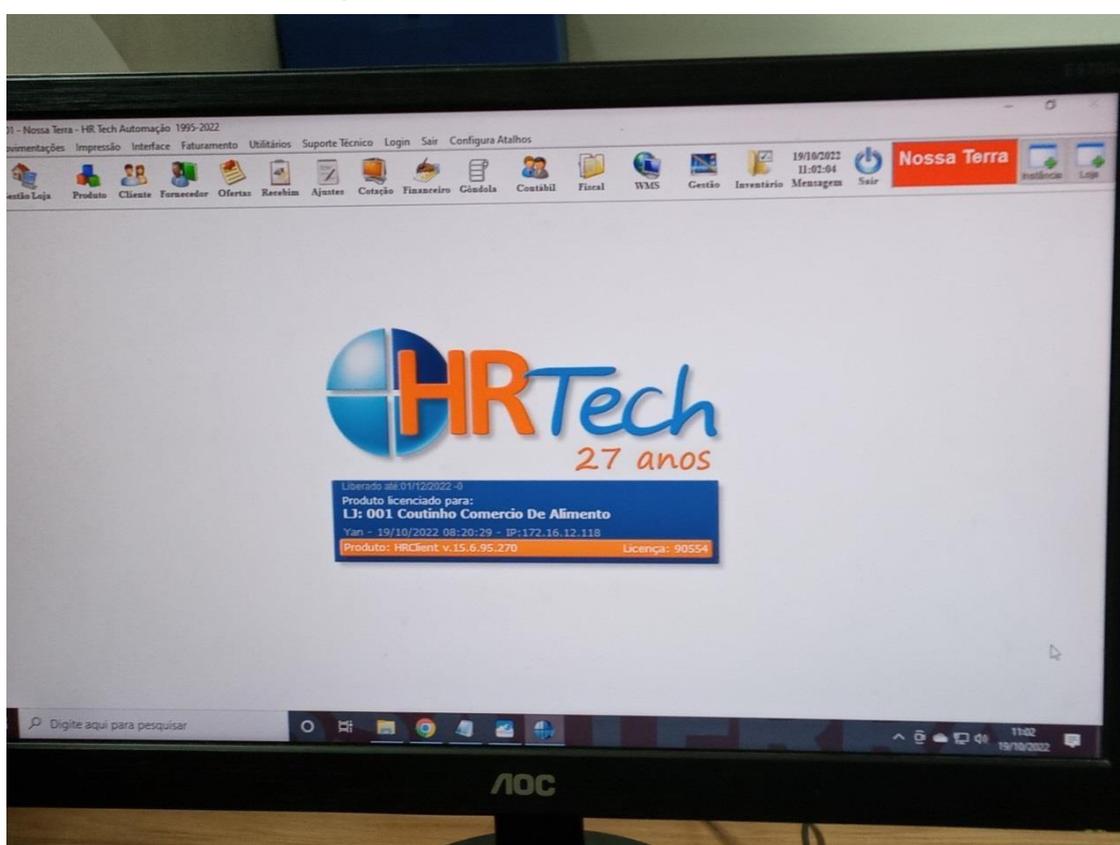
### **3.1 Dados referentes ao estágio**

A data de início de estágio foi o dia 21 de junho de 2022, sendo finalizado em 03 de outubro de 2022. Com carga horaria de 20 horas semanais, e o total de 300 horas de estágio, com início das 8:00h horas as 12:00 horas da manhã de Segunda-feira a Sexta-feira. O estágio foi realizado no setor administrativo e fiscal com a supervisão do Sr. Carlos Alberd Fernandes de Souza e a orientação do Prof. José Augusto Lopes Viana.

#### 4 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

As atividades desenvolvidas no período de estágio têm relação com a circulação de mercadorias do supermercado, com o acompanhamento das mesmas, com o sistema de informação HR tech soluções, que é vital para o funcionamento da empresa. Com isso, as principais atividades realizadas estão relacionadas à atualização do sistema na organização das mercadorias.

Figura 2 – Tela inicial do Sistema HR Tech



Fonte: acervo do autor (2022).

#### 4.1 Compra de mercadorias

É importante uma negociação adequada no processo de compras, pois, reduz os custos, beneficiando assim a organização e reduzindo as suas despesas na compra dos produtos, conforme Pozo diz:

A função compras é vital para o processo de redução de custos da organização, com negociações adequadas e inteligentes, o administrador de compras poderá reduzir os gastos na aquisição de materiais e produtos desnecessários ao dia-a-dia da empresa. (POZO, 2007, pág. 170).

Quando um fornecedor chega ao supermercado para obter informações de quais produtos serão comprados, é feita uma pesquisa no sistema onde se encontra uma planilha dos produtos da empresa em que o fornecedor trabalha. Ao entrar no sistema é escolhido o produto analisando a quantidade no estoque e o período das vendas. É analisada também a quantidade de vendas por mês, aqueles produtos que são mais comprados pela empresa são aqueles com menor quantidade ou os mais vendidos no mês. Além disso, o fornecedor também pode entregar um portfólio com fotos dos produtos e preço de cada um para ser analisado qual produto será comprado.

Para o registro de compras no sistema é preciso:

Entrar no sistema HR Tec.

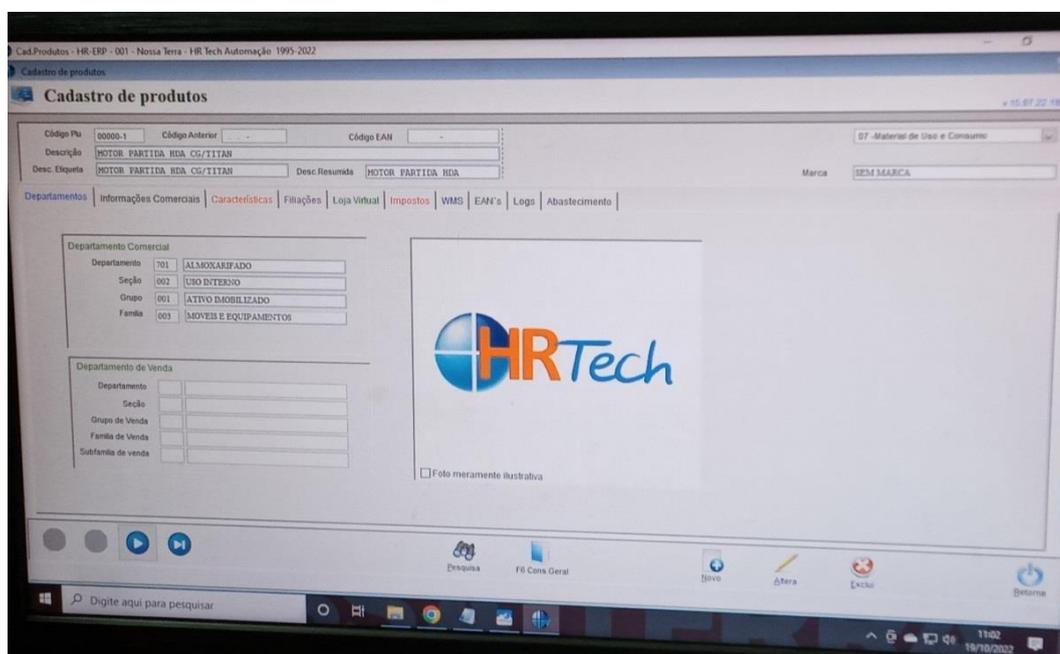
- I. Clicar na “Consulta de cadastro público”;
- II. Colocar na descrição “%nome do produto”;
- III. Selecionar o produto escolhido;
- IV. Apertar F5 para ver a planilha;
- V. Confirmar com o fornecedor o produto escolhido para a compra.

## 4.2 Cadastramento de produtos

Ao receber produtos novos devemos cadastrá-los para organizar as mercadorias com as devidas informações para depois ser vendida. Segundo (Marcelo,2021)

Estar com o cadastro de produtos sempre atualizado é uma tarefa indispensável e importante para todas as atividades. É a partir do cadastro que o produto a ser comercializado tem a sua correlação e classificação tributária, que determina a base dos impostos incidentes nas vendas. (Marcelo, 2021)

Figura 3 – Tela de cadastramento de produtos.



Fonte: Acervo do autor (2022).

Para o cadastro dos produtos no sistema é preciso:

- I. Colocar o nome do produto;
- II. Colocar sua marca;
- III. Colocar seu peso;
- IV. Colocar seu sabor;
- V. Colocar seu código;
- VI. Adicionar o produto no sistema.

O sistema é capaz de informar quais produtos estão cadastrados e quais não estão. Quando as informações dos produtos recebidos não são claras, uma pesquisa é feita para se ter pleno conhecimento da mercadoria e assim adicionar as informações necessárias no sistema.

### 4.3 Recebimento de mercadoria

Quando uma determinada empresa envia uma nota fiscal com as informações das mercadorias, nela está os dados dos produtos, como a quantidade recebida, seu código, seu preço unitário e o total. Também consta nela a descrição do produto ou serviço, a quantidade de produtos e como eles vêm se é em caixa, fardo ou unitário.

Com isso, é necessário enviar essas informações ao site HR tech da organização, para depois cadastrar elas.

Para o registro das mercadorias recebidas no sistema é preciso:

- I. Rastrear código de barras do produto para ir ao sistema, porém devido o sistema não poder fazer o download então se deve fazer um procedimento para baixar;
- II. Copiar sua chave de acesso e colar no sistema Fisist, onde será possível baixar a nota fiscal;
- III. Com o download feito então é adicionado a uma pasta;
- IV. Depois transferir para o sistema HR tech, através do aplicativo HR Cloud, que também faz parte do sistema HR Tech, é possível baixar sua nota;
- V. Com a nota baixada é preciso configurar seus dados;
- VI. Com isso seleciona a “natureza da operação” para confirmar a compra para revenda;
- VII. Colocar a data de saída da nota fiscal, a data de pagamento da nota, depois salvar, por fim confirmar a nota fiscal.

#### 4.4 Lançamento de nota fiscal

Com os produtos cadastrados, agora será necessário confirmar no sistema a quantidade de embalagens recebidas, quantos itens têm em cada embalagem e o valor da mercadoria de cada produto recebido no supermercado. É necessário que as contas estejam de acordo com o sistema. Caso o valor total não esteja batendo com o sistema, é necessário investigar qual nota está errada e corrigir o valor para que fique em conformidade com o sistema.

#### 4.5 Nota de devolução do sistema

Como exemplo, quando a carne possui pedaços pequenos demais para serem vendidas, então é realizado o processo de transformação para carne moída. Nesse processo, primeiro é preciso pesar a quantidade que será transformada para depois ser feita a nota de devolução da carne no sistema. Em substituição, agora a carne é acrescentada como carne moída no sistema.

Figura 4 – Tela de pedido de devolução de compra.

A imagem mostra a interface de um sistema de pedidos de devolução de compra. O título principal é "PEDIDO DE DEVOLUÇÃO DE COMPRA" com o subtítulo "NF-e 4.0" e a data "v.26 07.22.1617".

Os campos visíveis incluem:

- Destinatário:** CNPJ (228.676.098/0001-10), Código (100001), Razão Social (COUTINHO COMERCIO DE ALIMENTO), Natureza da Operação (Devolução de Compra es).
- Item do Pedido:** CFOP, Cód. Barras, Descrição do produto.
- Quantidade e Valor:** Emb. (0), Qtds Pedida (0,000), Valor Unitário (0,000), Valor c/ Desc. (0,000), Vir do IPI (0,00).
- Tipo de IPI:** Radio buttons para Percentual (selecionado) e Valor.
- Tipo Desconto:** Radio buttons para Percentual (selecionado), Valor e Composto.
- Tipo Acréscimo:** Radio buttons para Percentual (selecionado) e Valor.
- Classificação Tributária:** Modalidade da BC do ICMS (0), % Red. BC (0,000), Modalidade da BC do ICMS ST (0), % Red. BC (0,000), % IVA (0,000), Situação Tributária PIS, Situação Tributária Cofins, Código do Regime Tributável.
- Origem e Base Isento:** Base ICM (0,000), Alq. ICMS (0,00), Base ICM (0,000), Alq. ICMS (0,00), Base PIS (0,000), Alq. (0,00), Base Cofins (0,000), Alq. (0,00), Valor Icm (0,000), Valor ICMS (0,000), Valor PIS (0,000), Valor Cofins (0,000), % FCP (0,00).
- Outros campos:** Código da Situação da Operação, v.20 10.20.1125, Cons.Prod., Solva.

Fonte: Acervo do autor (2022).

Para o registro das notas de devolução no sistema é preciso:

- I. Selecionar no sistema o pedido de devolução de produto;
- II. Colocar o código PLU do produto;
- III. Entrar na consulta de cadastro de produto;
- IV. Colocar a quantidade perdida de cada carne, ou seja, a quantidade em peso ou em gramas ou em quilo.

Com isso o sistema HR irá automaticamente atualizar, eliminando a quantidade de carne em pedaços do estoque e acrescentando a quantidade de carne moída.

Outro método da nota de devolução também é realizado com produtos alimentícios como legumes, verduras e frutas quando estão estragados. Nesse caso é necessário pesar os produtos estragados para a quantidade equivalente do sistema. Depois o mesmo método é realizado no sistema, porém nada será acrescentado, apenas retirado do sistema e do estoque.

#### **4.6 Emissão de nota fiscal**

Com a nota de devolução concluída então é feita a emissão de nota fiscal, com as notas de saída, entrada, ou reclassificação, como as notas de devolução no qual é retirado um produto e acrescentado outro no sistema.

#### 4.7 Controle de estoque

Quando o sistema apresenta quantidade de mercadorias abaixo de zero, significa que há uma quantidade maior de produtos do estoque do que havia registrado no sistema então se deve verificar a quantidade exata no estoque e atualizar o sistema.

Para a atualização do estoque no sistema é preciso:

- I. Receber nota com os produtos que ainda estão no estoque;
- II. Lançar nota fiscal;
- III. Confirmar a quantidade de produtos no sistema para bater com a quantidade certa.

Um controle de estoque eficiente permite que a empresa identifique produtos que estejam em falta ou em quantidade reduzida para a sua demanda comercial. Isso permite que compras equivocadas ou desnecessárias sejam evitadas, dando mais inteligência ao gasto de recursos e reduzindo, conseqüentemente, o prejuízo. (Ana, 2019)

Como Ana relata, o controle de estoque é essencial na empresa para evitar compras indesejadas e evitar prejuízo.

#### 4.8 Pesquisa de mercado

Para trabalhar em pesquisa de mercado, existe um sistema disponibilizado no play store chamado preço da hora, que foi disponibilizado pelo governo do estado da Paraíba para que todos os clientes e consumidores tenham acesso a todos os preços possíveis, preços esses que passam pelo Sefaz, que é um sistema do estado. Um sistema que capta os códigos de barras dos produtos que ao passar pelo Caixa registra as mercadorias em tempo real no Sefaz e através do aplicativo preço da hora é possível ter conhecimento do preço dos produtos que estão sendo vendidos nos estabelecimento num raio de 30 km a sua volta. Onde podemos pesquisar através desse aplicativo os produtos que tenham código de barras e verificar o preço que está sendo vendido em outras empresas.

#### **4.9 Formação de preços**

Ao entrar no sistema deve – se abri a tabela de precificação, onde possui a margem cadastrada de um produto, então quando um produto chega à empresa é colocado o nome da empresa e o numero do fornecedor, então é pesquisado quais entradas fizeram nessa empresa. É verificada a margem cadastrada de um produto, que está cadastrada em forma de Markup “margem sobre o custo” quanto um produto custa tal preço, então é lançada uma margem em cima do custo dele, o sistema calcula a margem e apresenta o preço que a mercadoria deve ser vendida e basta apenas apagar o preço anterior e colocar um novo.

## 5 CONCLUSÃO

O período de estagio foi um momento de grande importância para a formação acadêmica e profissional, pois, possibilita que você tenha uma visão clara do ambiente de trabalho e como ela funciona. No caso meu aprendizado, eu pude obter maior conhecimento tanto na área fiscal administrativa da empresa quanto à área de estoque e as demais. Onde pude identificar momentos de conhecimentos adquiridos durante o curso de gestão comercial. Além de apresentar novos aprendizados, pude também aperfeiçoar uma comunicação mais eficaz com clientes e funcionários, além de novas experiências que iram contribuir para minha vida profissional.

Seus principais pontos positivos é o meu bom relacionamento com os clientes, um bom ambiente e de fácil acesso. O sistema da empresa que apresenta com ferramentas de fácil aprendizado.

Porem os principais pontos negativos é a falta de tempo por alguns momentos para me auxiliarem no meu estagio.

## REFERÊNCIAS

**DIÁRIO CIDADE.** Supermercado Nossa Terra em Pilões, PB. Disponível em: <https://www.diariocidade.com/pb/piloes/guia/supermercado-nossa-terra-28676098000110/>. Acesso em: 10 ago. 2022.

**DELORS, Jacques.** Educação: um tesouro a descobrir: Relatório para a UNESCO da Comissão Internacional sobre Educação para o Século XXI. Tradução de José Carlos Eufrázio. São Paulo: Cortez Editora. Brasília: Unesco, 1996.

**POZO, Hamilton.** Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais: Uma Abordagem Logística, 4.ed. São Paulo:Atlas,2007.

**Gambale, Marcelo.** Cadastro de produtos: sua importância e seus impactos nos negócios em alimentação. Disponível em: <https://www.galunion.com.br/cadastro-de-produtos-sua-importancia-e-seus-impactos-nos-negocios-em-alimentacao/#:~:text=O%20cadastro%20de%20produtos%20%C3%A9%20a%20base%20de%20uma%20gest%C3%A3o,compras%20vendas%20das%20atividades%20empresariais.> Acesso em 03/11/22.

**Clara, Ana.** Importância do controle de estoque para os lucros da empresa. Betterfly, 8 de nov. de 2019. Disponível em: <https://betterfly.com/pt-br/blog/importancia-controle-estoque#:~:text=Um%20controle%20de%20estoque%20eficiente,reduzindo%2C%20consequentemente%2C%20o%20prejuizo.> Acesso em 05 de Nov. de 2022